ЗАДУЖБИНА ИЛИЈЕ М. КОЛАРЦА
Студентски трг 5, Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – НАБАВКА, ИСПОРУКА, МОНТАЖА КЛИМА УРЕЂАЈА

И РЕМОНТ ПОСТОЈЕЋЕ КЛИМЕ У ВЕЛИКОЈ ДВОРАНИ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈНМВ 04-03/2019

Рок за подношење понуда 15.10.2019. године, до 11,00 часова.

Септембар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 04-03/2019 Број 04-1870/3 од 30.09.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 04-03/2019 Број 04-1870/4 од 30.09.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности добара – Набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани, редни број јавне набавке: ЈНМВ 04-03/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	***Назив поглавља***	***Страна***
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, место и рок испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
IV	Критеријуми за избор најповољније понуде	11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	19
VI-1	Образац понуде са структуром цене и упутством како да се попуни	21
VI-2	Образац трошкова припреме понуде	29
VI-3	Образац изјаве о независној понуди	30
VI-4	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. став 2. Закона	31
VI-5	Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75.	32
VI-6	Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН	33
VI-7	Образац Референтна листа	34
VI-7-1	Образац Потврде за референце	35
VI-8	Образац о кадровском капацитету	36
VII	Модел уговора	37
VIII -1	Менично овлашћење за озбиљност понуде	42
VIII -2	Менично овлашћење за добро извршење посла	44
VIII -3	Менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року	46
IX	Прилог о безбедности и здрављу на раду	48

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: ЗАДУЖБИНА ИЛИЈЕ М. КОЛАРЦА,
Студентски трг 5, 11000 Београд
www.kolarac.rs
ПИБ: 1001148475
Матични број: 07031424

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

4. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 04-03/2019 су добра – **набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани**
Ознака из општег речника јавних набавки: 39717200 – Уређаји за климатизацију
Врста, опис и количина добара из предметне јавне набавке саставни су део конкурсне документације.

5. Контакт (лице или служба):

Нада Томић, e-mail: pravna.sluzba@kolarac.rs
Петар Ђоновић, e-mail: tehnika@kolarac.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Понуђачи су у обавези да пре достављања понуде изврше обилазак локације на којој ће се вршити радови, уз претходну најаву на мејл: tehnika@kolarac.rs
Приликом обиласка локације потенцијалним понуђачима ће бити достављен пројектни задатак и скице које се односе на предметну јавну набавку.
Представник понуђача који ће вршити обилазак локације, дужан је да својство представника понуђача докаже предајом овлашћења. О извршеном обиласку локације, сачињава се записник који потписују представник понуђача и лице за контакт Наручиоца.
Понуда понуђача који није изршио обилазак локација, биће одбијена као неприхватљива.
Право обиласка локације је до истека рока за достављање понуда.

2.1. Техничка спецификација за климатизацију Мале сале:

1	Испорука каналског клима уређаја Следећих карактеристика	Јединица мере	Количина
	Капацитет хлађења12kW	комплет	1
	Капацитет грејања 13kW		
	Максимална снага 7,15kW		
	Максимални проток ваздуха 1800 m3/h		
	Опсег рада на хлађењу -15 do 46°C		
	Опсег рада на грејању -15 do 24°C		
	Фреон R410A		
2	Израда челичног постоља од угаоних профила за ослањање спољне и унутрашње јединице на зид објекта са косницима и носећим стубовима.	кг	160
3	Радови монтаже спољне и унутрашње јединице на постоље, повезивање на електро инсталацију, монтажа и повезивање даљинске команде, (спољни и унутрашњи транспорт, подизање на постоље урачунати у цену)	комплет	1
4	Израда инсталације за повезивање спољне и унутрашње јединице бакарним цевима димензије 25,4 и 12,7мм, термо изолација са парном браном, каблом за међувезу, цревом за одвод кондензата, вакумирање и допуна фреоном до потребних притисака кондензације и испаравања	м	14
5	Демонтажа постојећих прозора и рамова где ће се уграђивати решетке	комплет	3
6	Израда и монтажа канала од поцинкованог челичног лима са правим и фазонским комадима и укрућењима. На крајевима равних и фазонских комада поставити прирубнице димензије 30 x 30 мм или 35 x 35 мм, зависно од димензије канала. Дебљина лима према ДИН 1946. Вешаљке и конзоле за ношење канала, као и челични типлови и остали спојни материјал за монтажу урачунати су у цену килограма канала	кг	290
7	Изолација канала самолепљивом и самогасивом термоизолацијом у виду полиуретанских плоча са парном браном, са траком за обезбеђивање непрекидности парне баријере, типа A/F Armaflex B-plate дебљине δ=9 mm или слична	м2	46
8	Испорука и уградња решетке за убацивање ваздуха у простирју димензије 1200x500мм са два реда лопатица израђена од елоксираног алуминијума	ком	1
9	Испорука и уградња решетке за извлачење ваздуха из простирје димензије 1400x500мм са два реда лопатица израђена од елоксираног алуминијума	ком	1
10	Испорука и уградња регулационе жалузине за усис свежаг ваздуха димензије 600x300мм	ком	1
11	Испорука и уградња погона жалузине 220V 8Nm за регулацију количине свежег ваздуха	ком	1
12	Испорука и уградња потенциомера за вођење погона жалузине 0-100%	ком	1
13	Испорука и уградња решетке за преструјавање ваздуха из сале димензије 800x300мм са надпритисним перајима израђена од елоксираног алуминијума	ком	1
14	Пуштање система у рад, провера функције, израда упутства за руковање, обука особља	комплет	1

2.2. Климатизација Интербине са диригентском и солистичком собом и ремонт постојеће климе Велике дворане

	Испорука и уградња следеће опреме	Јединица мере	Количина
1.	Каналски клима уређај 24.000 Btu за хлађење и грејање	комплет	*1*
2.	Монтажа клима уређаја са свим потребним материјалом и фреонском инсталацијом	комплет	*1*
3.	Електро радови за повезивање клима уређаја	комплет	*1*
4.	Инсталација каналског развода за убацивање ваздуха	комплет	*1*
5.	Термо изолација каналске инсталације Пламафлехом	комплет	*1*
6.	Решетка за убацивање ваздуха 500x200мм са штуцном	ком	*2*
7.	Уградња усисне решетке из простора дим. 600x450мм	ком	*1*
8.	**Ремонт постојеће климе**		
	Расхладна машина фирме Carrier tip 30DQ012-070	комплет	1
	Вакумирање и избацивање остатка фреона из инсталације. Стављање инсталације на притисак азота од 30 bar.. Налажење места где фреон цури. Санирање напрслине. Вакумирање, замена патроне сушача гаса и пуњење фреоном R407C		
9.	Сервисни преглед и оспособљавање аутоматског вођења инсталације климатизације и грејања велике сале произвођача JOHNSON CONTROLS	комплет	1
10.	Урегулисавање убацних и одсисних решетки у великој Сали, усмеравање удувавања на решеткама	комплет	1
11.	Монтажа скеле за извођење радова	комплет	1

Место и начин испоруке/монтажеи ремонта:

Испорука, односно монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе, врши се у објекту Задужбина Илије М. Коларца, Студентски трг 5, Београд.

Понуђач је дужан да приликом испоруке добара достави сву потребну пратећу техничку документацију и то: упутство за употребу, гарантне листове за новоуграђене клима уређаје, оверене и потписане, и атестну документацију – фабричке листове.

Рок испоруке и монтаже:

Понуђач је дужан да изврши испоруку, монтажу предметних добара и ремонт у року од 30 дана од дана потписивања уговора.

Време одзива и расположивост сервиса

Рок за одзив сервисера на интервенцију је максимум 8 сати од позива овлашћеног лица наручиоца
Доступност сервисера за интервенцију мора бити 7 дана у недељи од 00-24 до истека гарантног рока (5 година).

Гарантни рок:

Гарантни рок на све понуђене уређаје, мора бити у трајању од минимум **5 година** од дана записничког пријема испоручених и монтираних уређаја клима уређаја.

Калитет радова на монтажи предметних добара:

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве прописане конкурсном документацијом.

Понуђач се обавезује да монтажу добара – клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани, изведе стручно и квалитетно, у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима, који важе за ту врсту посла.

Сви неопходни продори се морају обрадити примерено постојећим ентеријерским елементима поштујући правила струке.

Начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета:

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање клима уређаја иремонт постојеће климе у Великој дворани, и на уобичајен начин их прегледати.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету и количини добара, понуђач мора иста заменити, или испоручити нова, у року не дужем од 5 (пет) дана од дана састављања записника о примопредаји.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести понуђача. У том случају понуђач је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, испоручено добро замени новим.

Безбедносна провера:

У току вршења монтаже предметних клима уређаја Понуђач се мора придржавати општих и посебних прописаних мера безбедности и заштите на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

Техничка опремљеност и техничко особље понуђача мора да буде на нивоу који гарантује извршење уговора у уговореном року и квалитету, а Наручилац задржава право да у сваком моменту, до окончања уговора, провери те чињенице. Уколико се утврди у било ком моменту да техничка опремљеност и техничко особље нису на захтеваном нивоу, наручилац може једнострано раскинути уговор на штету понуђача.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава:

ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар*(чл. 75.* ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре*(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. **4)** Закона);*

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

ДОДАТНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Да располаже неопходним **пословним капацитетом**, односно:

- Да је понуђач у претходне три године рачунајући до дана објављивања Позива на Порталу ЈН, закључио минимум четири уговора за монтажу и сервис клима уређаја.

- Да понуђач поседује Сертификат произвођача да је понуђач овлашћен за сервис понуђених уређаја.

Да располаже довољним **кадровским капацитетом**, односно:

- Да понуђач има запосленог или на други начин ангажованог, **минимум по једног**:
  - фригомеханичара са минимум 5 година радног искуства у струци;
  - минимум једног лиценцираног машинског инжењера, са референтном листом објеката на којима је радио, са лиценцама:

- 430 Одговорни извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике **и**
- 330 Одговорни пројектант термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике.

Напомена: Једно лице може имати обе лиценце или два лица са по једном лиценцом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из чл.75. став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

3.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** *(Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу VI-5)* којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.
Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача,
Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,
Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача *(Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављуVI-6),* потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, из члана 76. Закона**,** понуђач доказује достављањем следећих доказа:

За пословни капацитет:
Доказ:
- Попуњен Образац изјаве Референтна листа са називима купаца потписана и оверена од стране понуђача под пуном кривичном и материјалном одговорношћу.
Модел Обрасца изјаве Референтна листа налази се у конкурсној документацији.*(Поглавља VI- 7).*

Доказ: копија сертификата да је понуђач овлашћен за сервис понуђених уређаја.

За кадровским капацитетом:
Доказ:
- Образац изјаве Кадровски капацитет (*поглавље VI-8 конкурсне документације*) попуњен и потписан и оверен печатом понуђача под пуном кривичном и материјалном одговорношћу.

Један инжењер може имати више лиценци.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, наведене додатне услове група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, наведене доказе треба доставити понуђач., осим доказе за кадровски капацитет које треба доставити и за подизвођача.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

***У том случају**, као доказ испуњености услова из члана 75. Понуђач треба да достави:*
*Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:*

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН – **Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН– **Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде,
кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

<u>Предузетници и физичка лица</u>: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од три месеца пре отварања понуда.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, из члана 76. Закона**,** понуђач доказује достављањем следећих доказа:

<u>За пословни капацитет:</u>

Доказ:

- Попуњен Образац потврде за референце. Потврда мора бити потписана од стране директора, односно законског заступника купца/наручиоца, и оверена печатом купца/наручиоца.
- Образац Потврде за референце налази се у конкурсној документацији.(Поглавље VI- 7-1).

<u>За кадровски капацитет</u>:

Доказ:

-Фотокопије обрасца М-А из којих се види да су радници пријављени на обавезно социјално осигурање, за сваког појединачно;

- Копију лиценце 430 или 330 за инжењере.

Један инжењер може имати више лиценци.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од **пет** дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 4) закона.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежног органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума **,,најнижа понуђена цена".**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке и монтаже.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.
Сва документа у понуди морају бити на српском језику.
Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
- Понуде се подносе на адресу наручиоца: Задужбина Илије М. Коларца, Студентски трг 5, 11000 Београд, са назнаком **"Понуда за јавну набавку мале вредности – набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани", број ЈНМВ 04-03/2019 – НЕ ОТВАРАТИ".**
- На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**.
- У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

- **Рок за подношење понуда је 8 дана** од дана од дана објаве позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки, не рачунајући сам дан објављивања.
- Уколико рок истиче у дан који је нерадан (субота или недеља) или у дан државног празника, као последњи дан сматраће се први следећи радни дан до 11 часова.
- Уколико понуђач поднесе понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне наручиоцу последњег дана наведеног рока **15.10.2019. године до 11,00 часова.**
- Понуда се сматра благовременом уколико је примљена до **15.10.2019. године до 11,00 часова**.
- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.
- Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
- Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Отварање понуда

- Отварање благовремено приспелих **15.10.2019. године са почетком у 11,30 часова.**
- Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.
- Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији за јавну набавку уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.
- О поступку отварања понуда Комисија води записник, који потписују сви њени чланови и присутни представници понуђача. Присутном представнику понуђача се, на лицу места, уручује примерак записника, а понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку јавног отварања понуда, примерак записника се доставља у року од три дана од дана отварања понуда.
- По окончању поступка јавног отварања понуда, наручилац ће вратити неблаговремено поднете понуде неотворене, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Обавезни елементи понуде

1) Образац понуде са структуром понуђене цене, са упутством како да се попуни
2) Образац изјаве о независној понуди;
3) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 Закона
4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75.;
5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.75. ЗЈН (ако се подноси понуда са подизвођачем)
6) Образац изјаве о испуњености додатног услова за пословни и кадровски капацитет;
7) Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде (са прилозима);
8) **Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**, потписан и оверен од стране свих учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;
9) **Овлашћење за заступање** уколико обрасце и изјаве који чине саставни део понуде, потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање.
10) **Модел уговора** (оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);
11) Прилог о безбедности и здрављу на раду.

Понуда се сматра прихватљивом ако испуњава и остале захтеве и услове из конкурсне документације.

Начин попуњавања образаца садржаних у конкурсној документацији

- Понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији. Понуђач попуњава све ставке (елементе) у обрасцима.
- Обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом на посебно предвиђеном месту.

- Понуђач у понуди наводи: да ли наступа самостално, са подизвођачем или као група понуђача, цену без ПДВ-а, цену са ПДВ-ом, рок важења понуде.
- Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду**,** група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају: сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе – носиоца посла, који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији. Изузетак су Образац изјаве о независној понуди, образац изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2.3ЈН), у зависности да ли понуђач наступа самостално, у заједничкој понуди или са подизвођачем, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. Наведено, треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде, сагласно чл. 81. Закона.
- Уколико ова документа потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуди доставити овлашћење за потписивање ових докумената која чине саставни - обавезни део (садржину) понуде.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Задужбина Илије М. Коларца, Студентски трг 5, са назнаком:
„**Измена понуде за јавну набавку добара – набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани**, **ЈНМВ 04-03/2019- НЕ ОТВАРАТИ”** или
„**Допуна понуде за јавну набавку добара – набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани**, **ЈНМВ 04-03/2019**,**- НЕ ОТВАРАТИ”** или
„**Опозив понуде за јавну набавку добара – набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани**, **ЈНМВ 04-03/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”** или
„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани**, **ЈНМВ 04-03/2019- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
У Обрасцу понуде (поглавље VI-1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље, VI-1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.
Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.
Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, и услов из чл. 75. став 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће уговорене доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеној фактури на текући рачун понуђача, у року који није дужи од 7 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца, а након потписивања Записника о примопредаји добара.

8.2. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8.3 Захтеви у погледу гарантног рока:

Гарантни рок за испоручена предметна добра не може бити краћи од 5 година.
Гарантни рок тече од дана записничког пријема испоручене опреме.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена је фиксна и не може се мењати у току важења овог уговора.
Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац може поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Меница за озбиљност понуде

Понуђач је обавезан да уз понуду Наручиоцу достави:

1. бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је:
    - потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
    - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
    - Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу која је издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ на износ од 10 % од вредности понуде (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (словима:тридесет) дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.
    - овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
2. фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
3. Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

У случају да изабрани Понуђач после истека рока за подношење понуда, а у року важења опције понуде, повуче или измени понуду, не потпише Уговор када је његова понуда изабрана као најповољнија или не достави меницу за добро извршење посла, Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за озбиљност понуде.
Меница ће бити враћена Понуђачу у року од 8 (осам) дана од дана предаје Наручиоцу менице за добро извршење посла.
Меница ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија.
Уколико меница за добро извршење посла није достављена у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (у тренутку закључења уговора)

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да на дан закључења уговора, као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** достави **1 (једну) бланко сопствену меницу** потписану и оверену са меничним писмом - овлашћењем (са уписаним износом **10%** од вредности уговореног добра без ПДВ-а), овереном фотокопијом картона депонованих потписа од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном писму-овлашћењу (са датумом овере не старијом од 15 (петнаест) дана од датума

предаје) и захтевом за регистрацију менице оверен од пословне банке понуђача.

Рок важења менице је **30** (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.
Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствене менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће наплатити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не испуни своје уговорене обавезе у складу са одредбама уговора.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.

У случају понуде са подизвођачем, бланко меницу и остала документа уз меницу подноси понуђач.
Код заједничке понуде – групе понуђача, у име групе понуђача, бланко меницу и остала документа уз меницу подноси споразумом овлашћен члан групе понуђача.

3. Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року (по примопредаји предмета уговора)

Понуђач којем је додељен уговор дужан је да у тренутку примопредаје предмета уговора као средство обезбеђења преда наручиоцу **1 (једну) бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року** у висини од **5%** од вредности уговора без ПДВ-а, која траје 5 дана дуже од гарантног рока.
Поднета меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије. Уз меницу је неопходно доставити менично овлашћење, картон депонованих потписа оверен код матичне банке и захтев за регистрацију менице.

Наручилац ће наплатити меницу за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не испуни своје уговорене обавезе односно не изврши обавезу сервисирања или отклањања недостатака на испорученом предмету набавке у уговореном гарантном року.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И УКАЗИВАЊЕ НА УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Заинтересовано лице може, **у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Задужбина Илије М. Коларца, Студентски трг 5, 11000 Београд, електронске поште на e-mail: pravna.sluzba@kolarac.rs** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално учињене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.
Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 04-03/2019.
Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.
Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.
Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13.ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93.Закона).
Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14.КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15.НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail pravna.sluzba@kolarac.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Садржина потпуног захтева за заштиту права (члан 151.став 1. тач. 1) - 7) Закона):

Захтев за заштиту права садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2) назив и адресу наручиоца;
3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
7) потпис подносиоца.

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права (чл.156 ЗЈН):

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
(4) број рачуна: 840-30678845-06;
(5) шифру плаћања: 153 или 253;
(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(8) корисник: буџет Републике Србије;
(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
(10) потпис овлашћеног лица банке.

Налог за уплату,први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементеиз потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.-167. Закона.

16.РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.
Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.
У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

17.ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона.

18.ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Петар Ђоновић, телефон број: 064/8911-321.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

VI - 1 Образац понуде са структуром понуђене цене и упутством како да се попуни;

VI - 2 Образац трошкова припреме понуде;

VI - 3 Образац изјаве о независној понуди;

VI - 4 Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 Закона

VI - 5 Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75.;

VI - 6 Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН

VI - 7 Образац изјаве референтна листа;

VI - 8 Образац изјаве кадровски капацитет;

VI – 1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр_____од_____за јавну набавку добара – **набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани у објекту Задужбине Илије М. Коларца,** ЈНМВ 04-03/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица (микро/мало/средње/велико/ физичко лице)	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Интернет страница јавно доступних доказа	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:
Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:
Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПОНУДА СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1.1	Испорука каналског клима уређаја у Малој сали	Назив произвођача и модел опреме	Јед, мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1	Капацитет хлађења12kW Капацитет грејања 13kW Максимална снага 7,15kW Максимални проток ваздуха 1800 m3/h Опсег рада на хлађењу -15 do 46^{o}C Опсег рада на грејању -15 do 24^{o}C Фреон R410A		комлет	1				
2	Израда челичног постоља од угаоних профила за ослањање спољне и унутрашње јединице на зид објекта са косницима и носећим стубовима.		кг	160				
3	Радови монтаже спољне и унутрашње јединице на постоље, повезивање на електро инсталацију, монтажа и повезивање даљинске команде, (спољни и унутрашњи транспорт, подизање на постоље урачунати у цену)		комлет	1				
4	Израда инсталације за повезивање спољне и унутрашње јединице бакарним цевима димензије 25,4 и 12,7мм, термо изолација са парном браном, каблом за међувезу, цревом за одвод кондензата, вакумирање и допуна фреоном до потребних притисака кондензације и испаравања		м	14				
5	Demontaža postojećih prozora i ramova gde će se ugrađivati rešetke Демонтажа постојећих прозора и рамова где ће се уграђивати решетке		комлет	3				

6	Израда и монтажа канала од поцинкованог челичног лима са правим и фазонским комадима и укрућењима. На крајевима равних и фазонских комада поставити прирубнице димензије 30 x 30 мм или 35 x 35 мм, зависно од димензије канала. Дебљина лима према ДИН 1946. Вешаљке и конзоле за ношење канала, као и челични типлови и остали спојни материјал за монтажу урачунати су у цену килограма канала		кг	290				
7	Изолација канала самолепљивом и самогасивом термоизолацијом у виду полиуретанских плоча са парном браном, са траком за обезбеђивање непрекидности парне барјере, типа A/F Armaflex B-plate дебљине δ=9 mm или слична		м2	46				
8	Испорука и уградња решетке за убацивање ваздуха у простирју димензије 1200x500мм са два реда лопатица израђена од елоксираног алуминијума		ком	1				
9	Испорука и уградња решетке за извлачење ваздуха из прострије димензије 1400x500мм са два реда лопатица израђена од елоксираног алуминијума		ком	1				
10	Испорука и уградња регулационе жалузине за усис свежаг ваздуха димензије 600x300мм		ком	1				
11	Испорука и уградња погона жалузине 220V 8Nm за регулацију количине свежег ваздуха		ком	1				
12	Испорука и уградња потенциомера за вођење погона жалузине 0-100%		ком	1				
13	Испорука и уградња решетке за преструјавање ваздуха из сале димензије 800x300мм са надпритисним перајима израђена од елоксираног алуминијума		ком	1				
14	Пуштање система у рад, провера функције, израда упутства за руковање, обука особља		комплет	1				
УКУПНО 1.1								

2.1	Климатизација Интербине са диригентском и солистичком собом и ремонт постојеће климе Велике дворане	Назив произвођача и модел опреме	Јед, мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1	Каналски клима уређај 24.000 Btu за хлађење и грејање		комплет	*1*				
2	Монтажа клима уређаја са свим потребним материјалом и фреонском инсталацијом		комплет	*1*				
3	Електро радови за повезивање клима уређаја		комплет	*1*				
4	Инсталација каналског развода за убацивање ваздуха		комплет	*1*				
5	Термо изолација каналске инсталације Пламафлехом		комплет	*1*				
6	Решетка за убацивање ваздуха 500x200мм са штуцном		ком	*2*				
7	Уградња усисне решетке из простора дим. 600x450мм		ком	*1*				
8	Ремонт постојеће климе							
	Расхладна машина фирме Carrier tip 30DQ012-070							
	Вакумирање и избацивање остатка фреона из инсталације. Стављање инсталације на притисак азота од 30 bar.. Налажење места где фреон цури. Санирање напрслине. Вакумирање, замена патроне сушача гаса и пуњење фреоном R407C		комплет	1				
9	Сервисни преглед и оспособљавање аутоматског вођења инсталације климатизације и грејања велике сале произвођача JOHNSON CONTROLS		комплет	1				
10	Урегулисавање убацних и одсисних решетки у великој Сали, усмеравање удувавања на решеткама		комплет	1				
11	Монтажа скеле за извођење радова		комплет	1				
						УКУПНО 2.1		
						УКУПНО 1.1 + 2.1		

Рок и начин плаћања	Наручилац ће уговорене доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеној фактури на текући рачун понуђача, у року који није дужи од 7 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца, а након потписивања записника о примопредаји добара.
Рок важења понуде *(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)*	_____дана од дана отварања понуда
Рок испоруке *(у року од 30 дана од дана потписивања уговора)*	У року од_____дана од дана обостраног потписивања уговора
Гарантни рок *(минимум 5 година од дана записничког пријема испоручених и монтираних клима система)*	_____година од дана записничког пријема испоручених и монтираних клима система

Место и датум

_____, ... 2019. год.

Понуђач

_____
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Упутство за попуњавање обрасца понуде - структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колону 3. уписати назив произвођача и модел опреме;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 8. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 5.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7.) са траженим количинама (које су наведене у колони 5.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

VI – 2 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач_____*[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	***ИЗНОС ТРОШКА У РСД***
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: *достављање овог обрасца није обавезно.*

Место и датум

_____,_____._____. 2019. год.

Понуђач

_____
(потпис и печат овлашћеног лица)

VI – 3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН,_____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – **набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани у објекту Задужбине Илије М. Коларца,** број ЈНМВ 04-03/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

Понуђач

_____, _____. ____. 2019. год.

_____
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача. *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

VI - 4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке добара – **набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани у објекту Задужбине Илије М. Коларца,** број ЈНМВ 04-03/2019, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

Понуђач

_____,_____._____. 2019. год.

_____
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача.</u>*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

VI - 5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач____(навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара – **набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани у објекту Задужбине Илије М. Коларца,** број ЈНМВ 04-03/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

Место и датум

Понуђач

_____,_____._____. 2019. год.

_____
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:
Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

VI – 6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач _____(навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара – **набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани у објекту Задужбине Илије М. Коларца,** број ЈНМВ 04-03/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач.4) Закона);*

Место и датум — Подизвођач

_____,_____._____. 2019. год.

_____
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

VI-7 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Приказати референтне наручиоце, односно да је понуђач у претходне три године рачунајући до дана објављивања Позива на Порталу ЈН, закључио минимум четири уговора за монтажу и сервис клима уређаја.

Ред. број	Предмет набавке – врста и назив добара	Износ – вредност уговора	Датум закључења уговора	Референтни купац/Наручилац
1.				
2.				
3.				
4.				
У К У П Н О:				

Напомена: У случају више података, образац копирати.

Место и датум: Потпис овлашћеног лица понуђача

_____ _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе-носиоца посла, који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

VI-7-1 ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

НАЗИВ КУПЦА/ НАРУЧИОЦА:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	
ТЕЛЕФОН:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама достављам

П О Т В Р Д У

којом потврђује да је понуђач_____
(назив и седиште понуђача)

у претходне три године рачунајући до дана објављивања Позива на Порталу ЈН, закључио минимум четири уговора за набавку, испоруку и монтажу клима уређаја.

Број уговора _____

Датум уговора _____

Врста испоручених добара _____

Вредност испоручених добара _____

Потвда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ бр. 04-03/2019**,** чији је предмет набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постјеће климе у Великој дворани, Студентски трг 5, у Београду и у друге сврхе се не може користити.

Понуђач одговара за аутентичност
референци.

Напомена: У случају више података, образац копирати.

У_____ Законски заступник

дана _____ _____

М.П.

НАПОМЕНА:
Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.
Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона

VI-8 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да располажемо са кадровским капацитетом (минимум по једног фригомеханичара и једног лиценцираног машинског инжењера) који је потребан за набавку добара - **набавка, испорука, монтажа клима уређаја и ремонт постојеће климе у Великој дворани у објекту Задужбине Илије М. Коларца**, број ЈНМВ 04-03/2019 (навести имена и презимена запослених/радно ангажованих лица) и то:

Кадровски капацитет

Ред. бр.	Име и презиме запослених фригомеханичара и инжењера	Лиценца/звање
1	*2*	*3*
1.		Фригомеханичар
2.		Инжењера машинства са лиценцом одговорног извођача радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике – 430
3.		Инжењера машинства са лиценцом одговорног извођача радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике – 330

Напомена: Један инжењер може имати обе ливенце.

Уписати у табелу потребне податке.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

_____

Напомена: *Изјаву понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да испуњава довољан кадровски капацитет.*

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. **НАРУЧИЛАЦ: ЗАДУЖБИНА ИЛИЈЕ М. КОЛАРЦА,** са седиштем у Београду, ул. Студентски трг 5, матични број 07031424, ПИБ 100148475, коју заступа Јасна Димитријевић, управник (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

2. **ДОБАВЉАЧ:**_____, са седиштем у_____, улица_____, матични број:_____ПИБ , телефон_____телефакс:_____кога заступа _____ (удаљем тексту: **Добављач**),

1._____
2._____
3._____
(Уколико наступа са подизвођачем или у заједничкој понуди - попунити назив, седиште, матични број)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 86/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 04-03/2019 за јавну набавку добара – набавка, испорука, монтажа и ремонт постојеће климе у Великој дворани у објекту Задужбине Илије М. Коларца, на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке 04-03/2019 Број 04-1870/3, за потребе Задужбине Илије М. Коларца.
- да је Добављач доставио понуду бр._____од ..... 2019 год. (***попуњава Добављач*****),** заведену под бројем:_____(попуњава Наручилац) која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- да понуда Добављача у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације и обрасцу понуде, који се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора број 04-1870/3 од 30.08.2019. године и као најприхватљивију понуду изабрао понуду понуђача број _____ (попуњава Наручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – набавка, испорука, монтажа и ремонт постојећих клима уређаја у Великој дворани у објекту Задужбине Илије М. Коларца,, у свему према понуди Добављача бр._____ од _____ године ***(попуњава Добављач).***

Добављач је испоруку добара поверио подизвођачу_____, а који чине_____% од укупно уговорене вредности или_____динара без ПДВ-а. (попуњава Добављач)
Уколико Добављач ангажује подизвођаче ради реализације уговора, као потписник уговора сноси сву одговорност за своје подизвођаче.

Члан 2.

Добављач се обавезује да испоруку предметних добара и ремонт постојеће климе у Великој дворани, изврши у свему према конкурсној документацији, техничкој спецификацији, пројект и датој понуди из члана 1. овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 3.

Добављач се обавезује да ће испоруку предметних добара и ремонт постојеће климе у Великој дворани извршити у укупном износу од _____ без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом по јединичним ценама које се налазе у Обрасцу понуде а који је саставни део овог Уговора.
Цена је фиксна и не може се мењати у току важења овог Уговора.

МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Испорука, односно монтажа добара и ремонт постојеће климе у Великој дворани, вршиће се у објекту Задужбине Илије М. Коларца, Студентски трг 5, Београд.
Понуђач је дужан да приликом испоруке добара достави сву потребну пратећу техничку документацију и то: упутство за употребу, гарантне листове, оверене и потписане и атестну документацију – фабричке листове.

РОК ИСПОРУКЕ И МОНТАЖЕ

Члан 5.

Испорука добара из члана 1. овог Уговора извршиће се у року од_____***(биће преузето из понуде)*** дана од дана обостраног потписивања уговора.
Понуђач је дужан да изврши монтажу предметних добара и ремонт постојеће климе у Великој дворану у року од 30 дана.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ОПРЕМЕ

Члан 6.

Добра која су предмет јавне набавке, као и монтажа истих, морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве прописане конкурсном документацијом.
Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање клима уређаја, и на уобичајен начин их прегледати.
У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету и количини добара, понуђач мора иста заменити, или испоручити нова, у року не дужем од 5 (пет) дана од дана састављања записника о примопредаји.
Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести

понуђача. У том случају понуђач је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, испоручено добро замени новим.

СЕРВИСИРАЊЕ

Члан 7.

Добављач је дужан да се одазове на интервенцију максимум 8 (осам) часова од позива овлашћеног лица Наручиоца.
Доступност сервисера за интервенцију мора бити 7(седам) дана у недељи од 00 - 24 до истека гарантног рока.

ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Гаранција на испоручена добра је_____***(биће преузето из понуде).***

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 9.

Наручилац ће доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеној фактури, у року од најдуже 7 (четрдесетпет) дана, на текући рачун Добављача_____, код банке_____, а након потписивања записника о испоруци и монтажи предметних добара. ***(попуњава Добављач).***

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Добављач је дужан да на дан закључења уговора, као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** достави Наручиоцу **1 (једну**) бланко сопствену меницу потписану и оверену са меничним писмом- овлашћењем (са уписаним износом **10%** од вредности уговореног добра без ПДВ-а), овереном фотокопијом картона депонованих потписа од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном писму-овлашћењу (са датумом овере не старијом од 15 (петнаест) дана од датума предаје) и захтевом за регистрацију менице оверен од пословне банке понуђача.
Рок важења менице је **30** (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.
Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствене менице за добро извршење посла мора да се продужи.
Наручилац ће наплатити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не испуни своје уговорене обавезе у складу са одредбама уговора.
Добављач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора као средство обезбеђења **за отклањање недостатака у гарантном року** преда Наручиоцу **1 (једну)** бланко соло меницу у висини од **5%** од вредности уговора без ПДВ-а, која траје 5 дана дуже од гарантног рока.
Поднета меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије. Уз меницу је неопходно доставити менично овлашћење, картон депонованих потписа оверен код матичне банке и захтев за регистрацију менице.
Наручилац ће наплатити меницу за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не испуни своје уговорене обавезе односно не изврши обавезу сервисирања или отклањања недостатака на испорученом предмету набавке у уговореном гарантном року.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да Добављач не испуни уговорену обавезу или је делимично изврши.

Члан 11.

Овај Уговор може да се раскине на основу воља уговорних страна, односно његовим неиспуњењем, или неизвршењем обавеза предвиђених овим уговором, када једна страна достави другој уговорној страни писано обавештење о раскиду уговора, са отказним роком од 15 (петнаест) дана.
Отказ се уручује у писаној форми, с тим да отказни рок почиње тећи од дана пријема обавештења.

ВИША СИЛА

Члан 12.

У случају наступања околности које ометају, спречавају или онемогућавају извршење уговорених обавеза било које уговорне стране, а које се према правним прописима сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају од извршења обавеза за време док траје виша сила и ниједна уговорна страна нема право на било какву накнаду.
Уговорна страна погођена вишом силом, дужна је да писменим путем обавести другу уговорну страну о њеном настанку, као и престанку више силе.
У случају трајања више силе дуже од 15 (петнаест) дана, свака уговорна страна има право да раскине овај Уговор. Уговорне стране се не могу позивати на вишу силу због околности које су им биле познате у моменту закључења уговора и преузимању уговорених обавеза.

СПОРОВИ

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове решавају договором.
У случају да спор не могу решити договором, исти ће се решити пред надлежним судом у Београду.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до коначне реализације посла.

Члан 15.

Овај Уговор се може изменити само писаним Анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна, у случају потребе за повећањем обима предмета набавке, стим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Члан 16.

Измене и допуне овог Уговора производе правно дејство само када се дају у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 17.

На све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи, као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

За **ДОБАВЉАЧА**
ДИРЕКТОР

За **НАРУЧИОЦА**
УПРАВНИК
ЗАДУЖБИНЕ ИЛИЈЕ М. КОЛАРЦА

_____ _____

Јасна Димитријевић

Учесник у заједничкој понуди

_____

Подизвођач

_____

Напомена: *Модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом понуђач који подноси самосталну понуду, односно понуду са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора попуњавају, потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може споразумом да одреди носиоца посла који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора.*
Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VIII -1 МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: …….....
(назив и седиште Понуђача)
МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): .....
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): .....
ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): .....

и з д а ј е д а н а ..... године

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Задужбина Илије М. Коларца, Студентски трг 5, Београд, ПИБ: 100148475, Матични број: 07031424

Предајемо вам бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____(*уписати серијски број менице)* може попунити у износу *10*% од вредности понуде без ПДВ, за озбиљност понуде са роком важења минимално _____*(уписати број дана,мин.30 дана)* дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Истовремено Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од *5* % од вредности понуде без ПДВ и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима извршити наплату са свих рачуна Дужника _____ *(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу)* код банке, а у корист повериоца. _____ .

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ *(унети име и презиме овлашћеног лица).*

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

_____ Издавалац менице

Услови меничне обавезе:

1. Уколико као понуђач у поступку јавне набавке након истека рока за подношење понуда повучемо, изменимо или одустанемо од своје понуде у року њене важности (опције понуде)
2. Уколико као изабрани понуђач не потпишемо уговор са наручиоцем у року дефинисаном позивом за потписивање уговора или не обезбедимо или одбијемо да обезбедимо средство финансијског обезбеђења у року дефинисаном у конкурсној документацији.

Датум: Понуђач:

М.П.

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за озбиљност понуде
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Менично писмо у складу са садржином овог Прилога се доставља у оквиру понуде.

VIII -2 МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

(напомена: не доставља се у понуди)

ДУЖНИК: …….....
(назив и седиште Понуђача)
МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): .....
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): .....
ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): .....

и з д а ј е д а н а ..... године

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Задужбина Илије М. Коларца, Студентски трг 5, Београд, ПИБ: 100148475, Матични број: 07031424

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр._____ (уписати серијски број) као средство финансијског обезбеђења и Задужбину Илије М. Коларца, Студентски трг 5, Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, (и словима _____динара), по Уговору о_____ (навести предмет уговора), бр._____ од _____(заведен код Корисника - Повериоца) и бр._____ од _____(заведен код дужника) као средство финансијског обезбеђења за добро извршења посла у вредности од 10% вредности уговора без ПДВ уколико _____(назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у уговореном року или их изврши делимично или неквалитетно.

Издата бланко сопствена меница серијски број_____ (уписати серијски број) може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника) т.ј. најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана од уговореног рока завршетка посла с тим да евентуални
продужетак овог рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла

Овлашћујемо Задужбину Илије М. Коларца, Студентски трг 5, Београд, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова. вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр._____ код _____ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-321162-91 Banka Intesa.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних

субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника
_____(унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Датум: Понуђач:

М.П.

_____ _____

Потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за добро извршење посла
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

VIII -3 МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

(напомена: не доставља се у понуди)

ДУЖНИК: …….....
(назив и седиште Понуђача)
МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): .....
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): .....
ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): .....

и з д а ј е д а н а ..... године

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Задужбина Илије М. Коларца, Студентски трг 5, Београд, ПИБ: 100148475,
Матични број: 07031424

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр._____ (уписати серијски број) као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Задужбину Илије М. Коларца, Студентски трг 5, Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, (и словима _____динара), по Уговору о_____ (навести предмет уговора), бр._____ од _____(заведен код Корисника - Повериоца) и бр._____ од _____(заведен код дужника) као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у вредности од 5% вредности уговора без ПДВ уколико _____(назив дужника), као дужник не отклони недостатке у гарантном року.

Издата Бланко соло меница серијски број (уписати серијски број) може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника) т.ј. најкасније до истека рока од 5 (пет) дана од истека гарантног рока с тим да евентуални продужетак овог рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку.

Овлашћујемо Задужбину Илије М. Коларца, Студентски трг 5, Београд**,** као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова. вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр._____ код _____ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-321162-91 Banka Intesa.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника
_____(унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Датум: Понуђач:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

IX ПРИЛОГ О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

Наручилац и Добављач сагласно констатују да су посебно посвећени реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу послови који су предмет Уговора, а у свему у складу са релевантним прописима Републике Србије.
Наручилац посебно истиче и указује:
1. Да је Пословна политика Наручиоца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа, који регулишу ову материју.
2. Да Наручилац захтева од Добављача да се приликом извођења радова које су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Наручиоца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини,ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.
3. Директне и посредне опасности у току реализације овог пројекта су:
- случајни директни додир делова инсталација за грејање и климатизацију
- утицај инсталација на појаву пожара и експлозије
- преоптерећења
- утицаја недозвољеног продора влаге и прашине

Опасност од случајног додира делова инсталација за грејање,
Заштита од додира делова инсталација за грејање и климатизацију који могу да достигну високу температуру је обезбеђена смештајем ових делова инсталације у простор спуштеног плафона тако да су недоступне нестручним лицима.
Опасност од пожара и експлозије
Објекат је заштићен од пожара или експлозије, коју би могле да проузрокују машинске инсталације правилним избором и димензионисањем опреме и инсталација, измештањем опреме из зона угрожених експлозивном атмосфером као и уграђивањем опреме у противексплозијској заштити у зонама опасности. У зонама преласка из једне противпожарне зоне у другу предвђено је заптивање ватроотпорним плочама ради спречавања ширења пожара.
Опасност од преоптерећења
Заштита од преоптерећења је предвђена правилним избором пресека машинских инсталација, у складу са дозвољеним и предвиђеним протоком у условима вођења, као и одговарајућим избором одговарајућих пумпи и вентила.
Утицај влаге и прашине
Продор влаге, може оштетити елементе ентеријера и изазвати неправилан рад или чак квар електричних и једног дела машинских инсталација, (кондензата који може настати током рада инсталација климатизације) се спречава изоловањем цревне мреже цевном изолацијом са парном браном, а одвођење кондензата је решено прикључењем на централну мрежу за одвођење приликом процеса хлађења.
Заштита од продирања воде и прашине у машинске инсталације је предвиђена правилним избором степена механичке заштите машинске опреме према условима средине где се иста уграђује.
4. Предмет овог Прилога је дефинисање обавеза Добављача, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Уговора , а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту:БЗР)
5. Добављач, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за извођење радова који су предмет Уговора,у току трајања истих, поступају у свему у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и осталим важећим прописима у Републици Србији из области БЗР И интерним актима Наручиоца.

6.Добављач је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравње запослених и свих других лица која ангажује за извођење радова који су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.
7. Добављач дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога.
8. Добављач, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за извођење радова које су предмет Уговора, у току трајања истих, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Наручиоца, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

1. забрањено је избегавање примене и /или ометање спровођење БЗР;
2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
3. процедуре Наручиоца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване,
4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;
5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Наручиоца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
6. забрањено је уношење оружја унутар локација Наручиоца, као и неовлашћено фотографисање;

9. Добављач је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Уговора.

У случају непоштовања правила БЗР, Наручилац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Добављача по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.
10. Наручилац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извођења радова које су предмет Уговора .
Добављач је дужан да лицу одређеном, у складу са прописима, од стране Наручиоца омогући спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.
Наручилац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег извођења радова док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Добављач и надлежну инспекцијску службу.
Добављач се обавезује да поступи по налогу Наручиоца из става 3.ове тачке.

ДОБАВЉАЧ

_____

М.П. Одговорно лице